



Człowiek - najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Regulamin rekrutacji uczestników Projektu „Lokalnie-Lepiej”

§1

Informacje ogólne

1. Projekt „Lokalnie-Lepiej” jest realizowany przy współpracy Lokalnej Grupy Działania Małe Morze (lider projektu) z „Doradztwo i Szkolenia TREK Jacek Zdrojewski” (partner).
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Projekt realizowany jest od 1.12.2009 do 30.11.2011 r. na terenie powiatu puckiego.

§ 2

Słownik pojęć

Skróty i pojęcia stosowane w regulaminie:

Projekt : projekt pn. „Lokalnie-Lepiej”

Lider : Lokalna Grupa Działania Małe Morze

Partner : „Doradztwo i Szkolenia TREK Jacek Zdrojewski”

Potencjalny Uczestnik osoba zgłaszająca chęć udziału w szkoleniu

Uczestnik osoba zakwalifikowana do udziału w szkoleniu

Biuro Projektu siedziba Lokalnej Grupy Działania Małe Morze ul. Judyckiego 2, 84-100 Puck,
Tel: 058-774-76-44; Fax 058-774-76-44

§ 3

Kryteria formalne uczestnictwa w Projekcie

1. W Projekcie mogą brać udział osoby powyżej 18 roku życia, zamieszkałe w powiecie puckim.
2. Dodatkowo osoby te muszą być zatrudnione na podstawie umowy o pracę lub umów cywilno-prawnych.
3. Projekt skierowany jest do osób o niskich lub zdezaktualizowanych kwalifikacjach zawodowych, które z własnej inicjatywy zainteresowane są nabyciem nowych, uzupełnianiem lub podwyższaniem kwalifikacji i umiejętności (poza godzinami pracy).
4. Priorytetowo traktowane będą osoby powyżej 45 roku życia.

§ 4

Zasady rekrutacji Uczestników

1. Rekrutacja odbywa się w terminie od 1 grudnia do 31 grudnia 2009 roku. Zastrzegamy sobie prawo do wydłużenia terminu rekrutacji w przypadku brakującej liczby uczestników Projektu.
2. Zgłoszenie chęci udziału w Projekcie odbywa się poprzez wypełnienie Deklaracji uczestnictwa w Projekcie i złożenie jej w Biurze Projektu w okresie trwania rekrutacji.
3. Deklaracja uczestnictwa w Projekcie znajduje się na stronie internetowej Lokalnej Grupy Działania (www.lgd-malemorze.pl) oraz w Biurze Projektu.
4. Uczestnicy Projektu zobowiązują się do dostarczenia zaświadczenia o zatrudnieniu.
5. Przy rekrutacji Uczestników nie obowiązuje kolejność zgłoszeń.
6. Priorytetowo będą traktowane zgłoszenia od:



Człowiek - najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- a) osób powyżej 45 roku życia,
 - b) osób o niższym wykształceniu i kwalifikacjach
7. Całkowita liczba uczestników Projektu wyniesie 200 osób.

§ 5

Zakres wsparcia

1. W ramach Projektu odbywać się będą następujące szkolenia:

- a) **Terenowy przewodnik turystyczny** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 250 godz. szkoleniowych (165 godz. szkolenia teoretycznego oraz 85 godz. zajęć praktycznych w postaci całodniowych wycieczek);
- b) **Organizator czasu wolnego** – na jednego uczestnika przewiduje się przeprowadzenie 80 godz. szkoleniowych (64 godz. szkolenia teoretycznego oraz 16 godz. zajęć praktycznych);
- c) **Kuchnia kaszubska + kultura i tradycja regionu** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 80 godz. szkoleniowych (40 godz. zajęć teoretycznych oraz 40 godz. zajęć praktycznych);
- d) **Pilot wycieczek** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 152 godz. szkoleniowych (120 godz. zajęć teoretycznych oraz 32 godz. zajęć praktycznych w postaci wycieczek, w tym jedna z noclegiem)
- e) **Manager turystyki** (zarządzanie i marketing w turystyce) - na jednego uczestnika przewiduje się realizację 80 godz. szkoleniowych;
- f) **Kelner** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 40 godz. szkoleniowych (32 godz. zajęć teoretycznych oraz 8 godz. zajęć praktycznych);
- g) **Barman** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 40 godz. (32 godz. zajęć teoretycznych oraz 8 godz. zajęć praktycznych);
- h) **Recepcjonista** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 60 godz. szkoleniowych (48 godz. zajęć teoretycznych oraz 12 godzin zajęć praktycznych,);
- i) **Informator turystyczny** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 80 godz. szkoleniowych (56 godz. zajęć teoretycznych oraz 24 godz. zajęć praktycznych);
- j) **Młodszy ratownik WOPR** – na jednego uczestnika przewiduje się realizację 48 godz. zajęć teoretycznych.
- k) **specjalizacje Pilota wycieczek** (rajdy konne, turystyka rowerowa, turystyka osób niepełnosprawnych) – na każdą specjalizację przewiduje się realizację 80 godzin szkoleniowych.
- l) **Kierownik kolonijny (wychowawca w placówkach wypoczynku dzieci i młodzieży)**, 10 godzin na jednego uczestnika
- m) **Język angielski w turystyce** – (podstawowe zwroty w obsłudze turysty anglojęzycznego, przyjęcie w recepcji, obsługa telefoniczna, korespondencja tradycyjna i mailowa oraz pomoc dla obcokrajowców w sytuacjach awaryjnych - podstawowe zwroty, pytania i odpowiedzi).
- n) **Język niemiecki w turystyce** (podstawowe zwroty w obsłudze turysty niemieckojęzycznego, przyjęcie w recepcji, obsługa telefoniczna, korespondencja tradycyjna i mailowa oraz pomoc dla obcokrajowców w sytuacjach awaryjnych - podstawowe zwroty, pytania i odpowiedzi).
- o) **Zarządzanie przedsiębiorstwem turystycznym** (zarządzanie i marketing w turystyce) - na jednego uczestnika przewiduje się realizację 80 godz. szkoleniowych;



Człowiek - najlepsza inwestycja

Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Przewiduje się wypracowanie aktywnego systemu wsparcia ułatwiającego aktywizację i wsparcie na rynku pracy osób starszych w branży turystycznej. Zadanie obejmuje następujące działania:

- a) gromadzenie i analizowanie informacji dot. Pracowników 50+ - przez cały okres realizacji Projektu;
- b) cykliczne spotkania robocze grupy 5 ekspertów reprezentujących Lidera, przedsiębiorców, władz lokalnych, pracowników i NGO – gwarantujące kompleksowe wsparcie.

§ 6

Uprawnienia i obowiązki Uczestnika

1. Uczestnik jest uprawniony do nieodpłatnego udziału w Projekcie
2. Uczestnikowi nie przysługuje zwrot kosztów dojazdu na szkolenia.
3. Uczestnik jest uprawniony do otrzymania bezpłatnych materiałów szkoleniowych.
4. Uczestnik przed przystąpieniem do udziału w zajęciach jest zobowiązany do podpisania Deklaracji uczestnictwa w Projekcie.
5. Uczestnik jest zobowiązany do uczestnictwa w szkoleniu oraz do potwierdzania swojej obecności na liście obecności.
6. Uczestnik jest zobowiązany do wypełniania ankiet ewaluacyjnych w czasie trwania Projektu.
7. Warunkiem ukończenia szkolenia oraz otrzymania certyfikatu ukończenia szkolenia jest 80% frekwencja na zajęciach. W przypadku przekroczenia dopuszczalnej ilości nieobecności oraz braku usprawiedliwienia, Uczestnik jest zobowiązany do pokrycia 100% wysokości kosztów szkolenia w przeliczeniu na osobę.

§ 7

Zasady rezygnacji z udziału w projekcie

1. W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniach, po podpisaniu Deklaracji uczestnictwa w Projekcie, z przyczyn innych niż choroba lub ważne sytuacje losowe, Uczestnik jest zobowiązany do wniesienia opłaty w wysokości 100% kosztów szkolenia.
2. Rezygnacja z uczestnictwa z Projekcie wymaga pisemnego usprawiedliwienia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik jest zobowiązany do respektowania zasad niniejszego regulaminu oraz podpisanej Deklaracji.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2010 roku.

Oświadczam, że zapoznałem/lam się z Regulaminem rekrutacji uczestników Projektu „Lokalnie – Lepiej” i akceptuję jego postanowienia.

.....
Miejscowość, data

.....
PODPIS UCZESTNIKA PROJEKTU